

Stappenplan corona ADL-assistentie

Versie 15 oktober 2020

Cliënt geeft klachten aan:

Inmiddels weten we dat bij coronabesmetting veel verschillende symptomen kunnen voorkomen.

Symptomen van het coronavirus kunnen zijn:

- Koorts > 38°C en/of koortsig gevoel/verhoging
Let op: Sommige cliënten hebben standaard ondertemperatuur, hou hier rekening mee.
- Verkouden met hoesten, niezen en/of kortademigheid of benauwdheid
- Verlies van smaak- of reukzin, diarree of misselijkheid met braken, algehele malaise, keelpijn, spiergewrichtspijn, hoofdpijn, verward gedrag.
- De cliënt meldt zijn klachten bij de huisarts of GGD.

NB: als de partner/huisgenoot van een cliënt corona heeft of een verdenking hierop, dan moet de cliënt ook behandeld worden als corona verdacht.

Neem contact op met je MAA/BBD: deze informeert de coach

- Verzamel de gegevens van de cliënt: voorletters, naam, geboortedatum, adres, welke huisarts, klachten van de cliënt, wel/geen beademing, gezinssamenstelling.
- Ga na of cliënt contact heeft opgenomen met de huisarts: wat er is afgesproken met de huisarts: is er sprake van verdenking op corona en wordt er een test afgenomen?
- Ga na bij de cliënt of de coach (verpleegkundige) van Fokus contact mag hebben met de huisarts.

Beschermende maatregelen

Veel cliënten van Fokus vallen onder een risicogroep en komen daardoor sneller in aanmerking voor een test op het coronavirus. De cliënt kan bij klachten het landelijke nummer bellen voor een coronatest. De huisarts kan bij twijfel bepalen of er een verdenking is op corona en of er getest gaat worden. In sommige gevallen komt de GGD bij de cliënt thuis om te testen en ook de meeste huisartsen kunnen thuis een test afnemen indien de cliënt geen mogelijkheid heeft tot vervoer naar een teststraat.

Start direct met beschermende maatregelen als de huisarts een verdenking op corona uitspreekt.

- Gebruik medisch mondkapje type IIR maximaal 3 uur, één schort met lange mouwen per dienst, handschoenen zoveel als nodig en een veiligheidsbril. Op de unit ligt een startpakket. Zie instructiekaart en filmpje op het medewerkersportaal. Het gebruik van een FFP2 is altijd iom MAA of coach.
- Ga na of cliënt contact heeft opgenomen met de huisarts: wat er is afgesproken met de huisarts: is er sprake van verdenking op corona en wordt er een test afgenomen?
- In afwachting van de test pas je alle beschermende maatregelen toe.
- Indien de huisarts een verdenking op corona uitspreekt: stop direct met beschermende maatregelen.

Maak bij de cliënt ruimte op de kapstok om beschermende materialen te bewaren

- Instructiekaart beschermende maatregelen 2x uitprinten. 1 ophangen in de unit en 1 ophangen in de hal bij de cliënt, zie bijlage.
- Schort mag een hele dienst gebruikt worden door 1 medewerker.
- Chirurgisch masker type IIR mag maximaal 3 uur aaneengesloten gedragen worden.
- FFP2 (alleen gebruiken iom MAA of coach).
- Na de dienst schort en mondkapje afvoeren in een afgesloten zak (zak niet ontluichten). Zie ook filmpje en instructiekaart op het medewerkersportaal op welke wijze je dit veilig uit kan voeren.
- Bril bewaren en na gebruik desinfecteren met 70% alcohol op een stuk keukenpapier.

Cliënt is getest of wordt behandeld als coronapatiënt:

- In overleg met de MAA stel je bij voorkeur een kleine cirkel medewerkers rondom de cliënt in indien dit nog niet eerder is samengesteld.
- In overleg met de cliënt en MAA, hoeveelheid zorgmomenten beperken. Alleen hoogstnoodzakelijke zorg wordt aangeboden in zo min mogelijk contactmomenten (toilet, eten en drinken, EVA, beademingszorg, minimale persoonlijke verzorging).
- Met de cliënt de mogelijkheden bespreken van inzet mantelzorg/eigen PGB.
- MAA zorgt voor de aanvoer van beschermende middelen.

Cliënt is getest of wordt behandeld als coronapatiënt (vervolg):

Zie ook bijlage 1: 'Aanvullende werkinstructie ADL-assistentie bij cliënt met corona'

- Vraag gericht naar verergering van de klachten / kortademigheid / temperatuur/ snelle ademhaling van de cliënt voor de communicatie met de coach/MAA.
- 1x per dag vindt er een overleg plaats tussen de ADL, coach en MAA.
- Bij twijfel of verergering van de klachten, neemt de cliënt laagdrempelig contact op met de huisarts/huisartsenpost, of 112 bij ernstige benauwdheid of als je een versnelde ademhaling ziet.
- Ondanks dat ja als ADL assistent geen ademhaling hoeft te kunnen tellen, kan er wel gevraagd worden of client sneller ademt dan normaal of 'hijgt'. Dit is een van de eerste symptomen van verslechtering bij een coronabesmetting.
- Check dagelijks de voorraad beschermende materialen! Bij dreigende tekorten, neem tijdig contact op met de MAA/BBD.

Cliënt is 24 uur klachtenvrij:

- Het opheffen van beschermende maatregelen gaat in overleg met de coach.
- 24 uur klachtenvrij, 48 uur koortsvrij en zonder verhoging (37,5 - 38,0) betekent een aanpassing in de beschermende maatregelen.
- Bij twijfel wordt expertise van de coach geraadpleegd. De coach kan bijvoorbeeld contact opnemen met huisarts of plaatselijke GGD.

Bijlage 1: Aanvullende werkinstructie ADL-assistentie bij cliënt met corona

Deze werkinstructie wordt gebruikt bij:

- Lichamelijke zorg verlenen aan de coronavirus positieve cliënt;
- In het contact komen met sanitaire voorzieningen, de ruimte waarin het bed staat, het bed en/of wasgoed van de cliënt.

Ruimte:

1. Beschouw de hal/ruimte waar je binnenkomt als omkleedruimte en als minimaal besmet. Beschouw de rest van de woning als potentieel besmet met coronavirus.
2. Meld je aan bij de intercom. In principe spreek je met je collega's af dat je geen andere oproepen opneemt tijdens de assistentie van een corona besmette cliënt.
3. Hang eventueel je eigen jas of vest met lange mouwen direct na binnenkomst bij de deur op, enige afstand van waar de beschermende kleding hangt.
4. Leg de telefoon weg bij je jas.
5. Controleer of alle spullen aanwezig zijn met de instructiekaart persoonlijke beschermmiddelen die in de woning hangt.

6. Trek de persoonlijke beschermende kleding op de juiste volgorde van de instructiekaart aan. Trek eventueel twee handschoenen over elkaar aan, zo kun je gemakkelijker beschermd een handschoenenwissel uitvoeren.

Instructie cliënt:

1. Ook als cliënt is een goede handhygiëne belangrijk (wassen met water en zeep of desinfectie met handalcohol) zeker na toiletbezoek, neus snuiten of hoesten met de hand voor de mond indien mogelijk. Laat anders in ieder geval het hoofd afwenden en vraag of de ADL-assistent een stuk papier voor kan houden.
2. Douchen is alleen verantwoord is indien je als cliënt zelfstandig kan douchen en verblijven in de doucheruimte. ADL-assistenten mogen niet lang in een slecht geventileerde ruimte verblijven zoals een douche. ADL-assistenten kunnen wel assisteren bij de transfer of afdrogen/aankleden in de slaapkamer.
3. Zorg dat ruimte waarin de cliënt verblijft regelmatig gelucht wordt.

Wasinstructie kleding voor de cliënt:

1. De cliënt draagt kleding, die bij voorkeur op 60°C gewassen kan worden, of op 40°C en daarna gestreken of machinaal gedroogd wordt.
2. Volg bij coronavirus besmet wasgoed de volgende was instructie:
 - a. Wassen op minimaal 60 graden;
 - b. wassen op minimaal 40 graden en machinaal drogen in een droogtrommel op stand kastdroog;
 - c. Of wassen op minimaal 40 graden en strijken op een minimale stand van 150°C.

Serviesinstructie voor de cliënt:

1. Was gebruikt serviesgoed bij voorkeur machinaal;
2. Vervang de handschoenen na dergelijke handelingen.

Wassen, verschonen incontinentiemateriaal:

1. Voer de zorghandelingen uit bij/op het bed.
2. Beweeg zo min mogelijk met beddengoed.
3. Doe bij verschonen van (een deel van) het beddengoed het beddengoed direct in een plastic (was)zak zodat dit veilig naar de wasmachine gebracht kan worden.
4. Gebruik indien mogelijk wassen zonder water bij het wassen van de client. Er zijn speciale washandjes op het depot waar ook de persoonlijke beschermende kleding ligt, dit kun je aangeven bij de MAA.
5. Indien je toch gebruik maakt van een waskom: Leeg de waskom in de wasbak, reinig en droog de waskom
6. Doe gebruikt incontinentie-materiaal direct na verwijderen in een plastic zak en knoop deze dicht zonder lucht eruit te drukken.
7. Leeg het urinaal in het toilet zonder te spatten. Bij gebruik van een urinezak leeg deze eerst in een (maat)beker
8. Vul tweemaal het urinaal/de beker met water en leeg deze weer rustig in het toilet, droog de beker met toiletpapier en plaats de urinaal/beker terug bij de cliënt.
9. Probeer contact met urine en ontlasting zoveel mogelijk te vermijden.
10. Benader wasgoed als coronavirus besmet, verzamel wasgoed van de Coronavirus positieve cliënt of uit de besmette omgeving in een plastic (was)zak.

Bijlage 2: Links RIVM

<https://www.rivm.nl/coronavirus/covid-19/informatie-voor-professionals>

<https://www.rivm.nl/coronavirus/covid-19/informatie-voor-professionals/thuiszorg>

<https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19>